

**ПЛАН**  
мероприятий по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений среди учащихся  
МАОУ СОШ №4 г. Тамбова  
на 2025 год

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные  |
|--|--|------------------|--|
| <b>1. Организационно-управленческая деятельность</b> |  |                  |  |
| 1.1  | Обеспечение взаимодействия педагогического коллектива МАОУ СОШ №4 со службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних  | В течение года   | Заместитель директора по ВР  |
| 1.2  | Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 1.3  | Рассмотрение вопросов, касающихся профилактики безнадзорности и правонарушений, обеспечения безопасности учащихся и предупреждения агрессивных и насильственных способов разрешения межличностных конфликтов между учащимися школы на педагогических советах, производственных совещаниях работников, Управляющем совете, родительских собраниях МАОУ СОШ №4                                   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог      |
| 1.4  | Организация работы социально-психологической службы школы по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ учащимися, профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних   | В течение года   | Заместитель директора по ВР  |
| 1.5  | Создание и ведение банков данных:<br>- безнадзорных и беспризорных детей;<br>- несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;<br>- несовершеннолетних, состоящих на учёте в правоохранительных органах;<br>- несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учёте;<br>- детей и семей, находящихся в социально опасном положении | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 1.6  | Ведение банка данных по охвату дополнительным образованием учащихся, состоящих на всех видах профилактического учёта   | В течение года   | Заместитель директора по ВР  |

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные   |
|--|--|------------------|---|
| 1.7  | Комплектование МАОУ СОШ №4 педагогическими кадрами, осуществляющими социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности (педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования)   | В течение года   | Директор  |
| 1.8.   | Рассмотрение вопросов профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся на заседаниях муниципального родительского клуба, городских родительских собраниях.  | В течение года   | Администрация школы   |
| 1.9  | Осуществление оперативного обмена информацией между органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учёту детей школьного возраста, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, в целях обеспечения получения ими среднего образования | В течение года   | Заместитель директора по ВР                                       |
| 1.10   | Осуществление деятельности школьной службы медиации (примирения)   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог                     |
| 1.11   | Вовлечение детей группы социального риска в мероприятия, организуемые на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее – МБУДО ЦДОД)  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог |
| 1.12   | Осуществление деятельности консультационного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог                     |
| 1.13   | Рассмотрение вопросов профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся на административных совещаниях, педагогических советах, семинарах-практикумах, заседаниях методических объединений классных руководителей, Советов профилактики и т.д.   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог |
| <b>2. Информационно-методическое обеспечение</b> |  |                  |   |
| 2.1  | Участие в ежемесячных совещаниях заместителей директоров по воспитательной работе при комитете образования администрации г. Тамбова Тамбовской области)  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог |
| 2.2  | Участие членов педагогического коллектива в заседаниях городских семинаров на базе ЦППМСП.   | В течение года   | Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители       |
| 2.3  | Рассмотрение вопросов профилактики асоциального поведения на заседаниях педагогического совета школы   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог |

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные   |
|--|--|------------------|---|
| <b>3. Обеспечение условий для эффективной организации профилактической работы в муниципальных образовательных организациях</b> |  |                  |   |
| 3.1  | Реализация календаря спортивно-массовых мероприятий с учащимися на 2025 год  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, классные руководители  |
| 3.2  | Реализация плана мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся МАОУ СОШ №4 на 2025 год   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, классные руководители  |
| 3.3  | Реализация программ индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащихся МАОУ СОШ №4, состоящих на всех видах профилактического учета  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители                                      |
| 3.4  | Обеспечение индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей, состоящих, на профилактическом учете в МАОУ СОШ №4  | В течение года   | Педагог-психолог, социальный педагог  |
| 3.6  | Обеспечение информирования о работе «Телефона доверия» учащихся и их родителей для оказания своевременной психолого-педагогической помощи  | В течение года   | Администрация школы, педагог- психолог  |
| 3.7  | Оказание индивидуальной консультативной помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) по коррекции асоциальных проявлений в поведении детей и подростков, по психолого-педагогическим проблемам семьи | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог- психолог, представитель ПДН (по согласованию)                       |
| 3.8  | Осуществление индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, представитель ПДН (по согласованию), классные руководители |
| 3.9  | Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних при проведении следственных действий, участие в судебных заседаниях (по запросу следственных и судебных органов)   | В течении года   | Социальный педагог, педагог-психолог  |
| 3.10   | Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб, ведомств системы профилактики.   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог   |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки проведения              | Ответственные  |
|-------|---|-------------------------------|--|
| 3.11  | Участие в проведении общественной приемной для несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), педагогов МАОУ СОШ №4  | В течение года по графику КДН | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 3.12  | Организация работы по привлечению подростков, состоящих на всех видах учета к участию в мероприятиях в рамках внеурочной деятельности, в том числе к регулярным занятиям в объединениях дополнительного образования, вовлечение в деятельность школьной детской организации, «Движение Первых» и др.  | В течение года                | Заместитель директора по ВР, классные руководители, старший вожатый    |
| 3.13  | Организация и осуществление деятельности Совета профилактики в МАОУ СОШ №4  | В течение года                | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 3.14  | <p>Организация участия в массовых профилактических мероприятиях, направленных на формирование правовой культуры, толерантного поведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дни профилактики;</li> <li>- дни правовой помощи;</li> <li>- профилактические операции «Подросток», «Каникулы» «Безопасная дорога»</li> <li>- оперативно-профилактическая операция «МАК»;</li> <li>- всероссийская акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»;</li> <li>- патриотическая акция «Неделя мужества»;</li> <li>- единый классный час, посвященный Всемирному дню без табака (31 мая);</li> <li>- единый классный час, посвященный Международному дню борьбы с наркоманией (26 июня);</li> <li>- декады гражданско-правового воспитания</li> </ul>                                  | В течение года                | Заместитель директора по ВР, классные руководители                     |
| 3.15  | <p>Организация в МАОУ СОШ №4 профилактических мероприятий по правовому воспитанию учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цикла классных часов, бесед, «круглых столов», лекций по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений, экстремистских проявлений, противодействия идеологии терроризма;</li> <li>- инструктажей с учащимися по правилам безопасности в учебное и внеучебное время, противопожарной безопасности, соблюдению правил дорожного движения, антитеррористической защищенности, профилактике правонарушений на объектах железнодорожного транспорта, соблюдении требований Федерального закона от 20.02.2013 № 15 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» и т.д.;</li> </ul> | В течение года                | Заместитель директора по ВР, классные руководители                     |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные                                      |
|-------|--|------------------|--|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежедневных «минуток безопасности» после окончания уроков в классах по соблюдению правил дорожного движения;</li> <li>- классных часов, тематических уроков, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом;</li> <li>- анкетирования учащихся на выявление склонности к асоциальным проявлениям;</li> <li>- родительских всеобучей, классных и общешкольных родительских собраний по профилактике правонарушений, преступлений, употребления психоактивных веществ, суицидального поведения, самовольных уходов несовершеннолетних из семей и т.д.;</li> <li>- тематических родительских собраний по профилактике наркомании среди учащихся с привлечением специалистов УМВД России по Тамбовской области (сентябрь-октябрь);</li> <li>- дней здоровья, тематических дней, недель и других информационно-просветительских мероприятий с учащимися по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и токсикомании;</li> <li>- профилактических мероприятий с учащимися по безопасности в сети Интернет, в том числе мониторинга открытых аккаунтов в социальных сетях;</li> <li>- мероприятий в рамках Международного дня безопасного Интернета (февраль);</li> <li>- по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ учащимися, профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних;</li> <li>- и т.д.</li> </ul> |                  |  |
| 3.16  | Осуществление взаимодействия МАОУ СОШ №4 с муниципальной опорной площадкой по работе с детьми группы социального риска на базе МБУДО ЦДОД  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 3.17  | <p>Организация мероприятий на основе «Межведомственного плана Тамбовской области по обеспечению информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в области обеспечения информационной безопасности детей на 2021-2027 годы» (распоряжение администрации Тамбовской области от 06.04.2021 № 245-р):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений по предупреждению вовлечения несовершеннолетних в девиантное и противоправное поведение в сети «Интернет», социальных сетях, соблюдению мер безопасности учащимися;</li> <li>- организация работы по размещению рекомендательных материалов о защите и безопасности детей в сети «Интернет» на официальных сайтах образовательных организаций;</li> </ul>   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, классные руководители |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные   |
|-------|--|------------------|---|
|       | - проведение тематических мероприятий в СОЛ «Салют» и лагерях с дневным пребыванием по вопросам кибербезопасности;<br>- и др.  |                  |   |
| 3.18  | Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников через работу службы медиации, Управляющего совета, классных родительских комитетов и родительского комитета МАОУ СОШ №4  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители          |
| 3.19  | Вовлечение учащихся в творческие конкурсы, социально значимые проекты всех уровней   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, методист, старший вожатый, классные руководители |
| 3.20  | Проведение мероприятий по духовно-нравственному, гражданско-правовому воспитанию, формированию здорового образа жизни в МАОУ СОШ №4  | В течение года   | Заместитель директора по ВР   |
| 3.21  | Социально-психологическая работа с детьми и подростками из семей, находящихся в социально опасном положении; организация работы педагогов-психологов и социальных педагогов МАОУ СОШ №4 по своевременному выявлению фактов неблагополучия в семьях с целью предотвращения самовольных уходов учащихся из семей               | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители        |
| 3.22  | Выявление и осуществление работы с семьями, состоящими на всех видах профилактического учета   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители        |
| 3.23  | Организация профилактической услуги «Реабилитационный досуг» для детей «группы риска»  | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог             |
| 3.24  | Организация работы консультационного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей  | В течении года   | Заместитель директора по ВР, руководитель консультационного пункта            |
| 3.25  | Оборудование информационных стендов по правовому воспитанию, систематическое обновление информации   | В течение года   | Заместитель директора по ВР   |
| 3.26  | Организация рейдовых мероприятий по микрорайону муниципальной общеобразовательной организации (родительские патрули), в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в период проведения совместных акций с ГИБДД «Внимание, дети!», «Зимние каникулы», «Весенние каникулы», «Осенние каникулы» | Ежемесячно       | Заместитель директора по ВР, классные руководители                            |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки проведения | Ответственные  |
|-------|---|------------------|--|
| 3.27  | Организована деятельность отрядов правоохранительной направленности «Юные друзья полиции» в МАОУ СОШ №4   | В течение года   | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ                   |
| 3.28  | Организация в летний период:<br>-оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;<br>-культурно-досуговые мероприятия в лагере с дневным пребыванием детей «Надежда» | Май<br>Июнь      | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |