

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной научно-практической конференции «Шаг в будущее»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения научно-практической конференции «Шаг в будущее» для учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» города Гамбова.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Целью Конференции является повышение образовательной мотивации учащихся, развитие у них универсальных учебных действий методом проектно-исследовательской деятельности, как одним из мощных методов построения представлений об окружающем мире.

2.2. Задачами Конференции являются:

- создание условий для развития интеллектуального потенциала учащихся, формирование у них ключевых образовательных компетенций;
- привлечение учащихся к творческой, исследовательской и проектной деятельности как к средств) личностного развития;
- содействие в саморазвитии и самореализации учащихся путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта;
- пропаганда научных знаний и развитие у учащихся интереса к будущей профессиональной деятельности;
- совершенствование работы научного общества учащихся общеобразовательной организации;
- демонстрация и пропаганда достижений школьников в области научного творчества, опыта работы общеобразовательной организации по организации научно-исследовательской и проектной деятельности школьников.

3. Участники Конференции

3.1. Участниками Конференции являются учащиеся 3-11 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Гамбова.

3.2. Участниками конференции могут быть творческие коллективы в составе до 3 человек (для проектных работ).

4. Порядок организации и проведения Конференции

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет оргкомитет. Состав оргкомитета утверждается приказом директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» города Гамбова.

4.2. Оргкомитет Конференции:

- информирует учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» об условиях, порядке и сроках проведения Конференции;
- формирует состав конкурсного жюри Конференции по секциям;
- принимает регистрирует заявки участников Конференции;
- анализирует и обобщает опыт проведения Конференции;
- готовит тезисы участников Конференции к публикации.

5. Порядок и сроки проведения Конференции

5.1. Конференция проводится в 2 тура:

- *1 тур - заочный.* Прием работ осуществляется с 01 апреля по 15 апреля. Экспертиза представленных в Оргкомитет работ осуществляется до 20 апреля.

II тур — очный. Очный этап Конференции проходит ежегодно в апреле в актовом зале или аудиториях муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Тамбова.

6.2. Организация заочного этапа Конференции

6.2.1. Все исследовательские работы, поступившие в оргкомитет в указанные в разделе 5 сроки (оформленные в соответствии с требованиями), подлежат предварительной экспертизе и конкурсному отбору, которую осуществляют экспертные комиссии каждой секции, в срок с 15 по 20 апреля. Экспертные комиссии проверяют представленные работы в соответствии с выбранной или разработанной ими методикой и критериями оценки, утвержденными оргкомитетом, и отбирают лучшие работы для представления на очном этапе конференции. Экспертная комиссия в случае несоответствия работы требованиям заявленной секции имеет право направить работу на рассмотрение в другую секцию.

6.2.2. В случае положительного результата экспертизы оргкомитет направляет авторам и их руководителям приглашение на участие во втором (очном) этапе конференции.

В случае отрицательного результата экспертизы оргкомитет направляет авторам официальную рецензию на представленную работу, подписанную членами экспертной комиссии.

6.2.3. Тексты исследовательских работ по желанию авторов могут быть им возвращены.

6.3. Организация очного этапа Конференции

6.3.1. Конференция предполагает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях.

6.3.2. На Конференции предусматривается работа предметных секций:

- секция «Первые открытия»
- секция русского языка и литературы;
- секция иностранных языков;

- секция общественных наук (история, обществознание, экономика, право, педагогика, психология);

- секция точных наук (математика, физика, информатика);

- секция естественных наук (химия, география, биология, экология);

- секция «Физическая культура» (физическая культура, ОБЖ).

7. Условия представления исследовательских работ

7.1. Пакет документов, включающий заявку, тезисы и рецензию, руководителю необходимо представить электронной папкой, названной фамилией участника, и папкой с распечатанным текстом работы и заявкой.

7.2. Заявка и Тезисы представляются в формате MS Office -2003.

7.3. Технические средства, необходимые для демонстрации работы в формате MS Office-2007, предоставляются организаторами Конференции.

8. Требования к представленным работам

8.1. Работы, представляемые на Конференцию, выполняются индивидуально или коллективно (не более 3 человек для проектных работ). Они должны содержать результаты исследований и (или) описание практических разработок (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствие содержания работы поставленной цели и соответствующих им анализа и выводов; наличие теоретических и (или) практических достижений автора работы).

8.2. Правила оформления представленных материалов на Конференцию (см. Приложение 2).

8.3. Работы, имеющие реферативный характер, к участию в Конференции не принимаются.

8.4. Работы, ранее представленные на других Конференциях должны быть значительно переработаны и приведены в соответствие с требованиями настоящего Положения. Совет проводит предварительную (первичную) экспертизу работ и по ее результатам выносит решение: допустить работу к публичной защите или отклонить.

9. Критерии экспертной оценки

9.1. На заочном (первичном) этапе участия оценивается соответствие следующим критериям:

- соответствие содержания работы заявленной теме, её актуальность и наличие самостоятельного анализа необходимой информации, демонстрация обозначенных в работе теоретических и практических достижений автора;

- научность представленной работы (цель, задачи, проблемный вопрос, гипотеза, методология работы, новизна, теоретическая и практическая значимость, выводы);

- широта и глубина изучения источников информации (использование известных результатов и научных фактов в работе;

представление о современном состоянии проблемы; полнота цитируемой литературы, ссылки на архивные материалы, труды учёных и исследователей, занимающихся данной проблемой; оформление списка источников информации согласно библиографическому стандарту);

- визуализация представленной информации (графики, диаграммы, схемы, фото);

- соответствие оформления работы общим правилам и требованиям оформления оглавления, введения, основного содержания, выводов, списка источников информации (библиографическое описание источников, сноски, примечания);

- соответствие тезисов общим требованиям к оформлению;

- логичность, смысловая законченность, целостность и связанность структурных разделов работы;

- оригинальность идеи исследования, творческий подход;

- соблюдение грамматических и стилистических норм русского языка.

9.2. На очном этапе оценивания работы в процессе защиты эксперты

руководствуется нижеследующими критериями:

- формулировка темы, её актуальность, соответствие возрасту автора;

- актуальность данной работы и новизна предлагаемых решений;

- наличие исследовательской части, глубина выводов;

- продукт и его апробация;

- визуальная грамотность представления материалов исследования.

Оценка защиты:

- умение логично и убедительно раскрыть основное содержание работы;

- выразительность и доходчивость речи при изложении материала исследования;

- проявление глубины и широты знаний по излагаемой теме;

- умение вести дискуссию и отвечать на вопросы;

- оригинальный творческий подход к защите материалов исследования;

- субъективная оценка личностных качеств докладчика.

При презентации своей работы автор должен уметь отвечать на вопросы по теме выступления, обладать достаточной культурой речи и соблюдать принцип наглядности и иллюстративности.

10. Подведение итогов Конференции

10.1. После публичной защиты работы на секциях Советы секций, подводят общий итог, и выдвигают три работы на присуждение Дипломов в каждой секции.

10.2. Оценка проекта проводится по бальной системе: за каждый

критерий оценки работы и ее защиты выставляется от 1 до 5 баллов. Итоговая оценка выводится по сумме баллов.

10.3. Участники конференции, представившие лучшие работы, признаются победителями конференции и награждаются дипломами муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Тамбова.

10.4. В случае если в составе выбранного Совета секции будет находиться руководитель работы участника, он **не принимает участия** в ее экспертизе, обсуждении и оценке.

10.5. Победители Конференции рекомендуются Оргкомитетом для участия в муниципальных, региональных и Всероссийских конкурсах исследовательских работ.

ЗАЯВКА
участника школьной научно-практической конференции
«Шаг в будущее»

Ф.И.О. участника (полностью)	
Класс/ возраст	
Название секции, в которой планируется защита научно-исследовательской работы	
Тема научно- исследовательской работы	
Ф.И.О. руководителя научно - исследовательской работы (полностью)	
Контактный телефон руководителя	
E-mail руководителя	

Директор МАОУ СОШ № 4

А.В.Плеханова

Дата, печать

Требования по содержанию и оформлению исследовательской работы участника

Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований. Исследовательская работа должна содержать:

- **Титульный лист** (наименование конференции, название секции, тему работы, сведения об авторах (ФИО, класс и учебное заведение, название населенного пункта) и научных руководителях (ФИО, ученая степень и звание, должность, место работы);

- **Оглавление** (основные заголовки работы и соответствующие номера страниц);

- **Введение** (формулировка проблемы, отражение актуальности темы, определение целей и задач, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, характеристика личного вклада автора работы в решение избранной проблемы);

- **Основная часть** (информация, подразделенная на главы: описание рассматриваемых фактов, характеристика методов решения проблемы, сравнение известных и новых предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения -эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.);

- **Заключение** (выводы и результаты, полученные автором с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования);

- **Список использованных источников и литературы** (публикации, издания и источники, использованные автором, расположенные в алфавитном порядке и пронумерованные);

- **Приложения** (необязательная часть: иллюстративный материал (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием).

Оформление работы

Текст работы печатается на формате А4. Шрифт - типа Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1.5.

Объем работы **не более 20 страниц** (не считая титульного листа).

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят вверху по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится. Каждый новый раздел (введение, главы, подглавы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

Приложения могут занимать до 5 *дополнительных* страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте на них должны содержаться ссылки.

Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

Оформление тезисов

Объем тезисов докладов - до 1 страницы. Текст печатается на формате А4. Шрифт - TimesNewRomanCyr, размер - 14, межстрочный интервал - 1,5. В правом верхнем углу ФИО автора (жирный шрифт). Название тезисов, соответствующее названию доклада, располагается по центру и выделяется жирным шрифтом.

Основой тезисов является план, однако, в отличие от него, тезисы фиксируют не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой утвердительной форме раскрывают их основное содержание. Поскольку тезисы являются лицом исследования (его своеобразной рекламой) важна редакция ключевых слов и мыслей.

Структура тезисов в своей основе повторяет структуру доклада. Они должны включать:

1. Постановку проблемы.
2. Степень ее изученности в современной науке.
3. Краткую характеристику источников (для работ гуманитарного направления).
4. Цель исследования, его задачи.
5. Конкретизацию выводов по каждой части доклада, которая нацелена на последовательное достижение той или иной задачи. Таким образом, показывается логика построения работы и методы исследования.
6. Общее заключение по проблеме.

**Образец титульного листа текста исследовательской работы
участника школьной научно-практической конференции
«Шаг в будущее»**

Секция: «Русского языка и литературы»

Исследовательская работа
**«Типология речевых и языковых аномалий в творчестве Даниила
Хармса»**

Автор работы: Иванова Полина,
ученица 10 класса
МАОУ СОШ № 4

Научный руководитель:
Ветров Сергей Николаевич,
учитель литературы МАОУ СОШ
№ 4

**Состав оргкомитета школьной научно-практической конференции
«Шаг в будущее»**

Плеханова Анна Владимировна	директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
Кожевина Ирина Борисовна	заместитель директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
Заварзина Галина Егоровна	заместитель директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
Кудинова Вера Васильевна	Учитель математики, руководитель МО учителей математики, физики, информатики
Высокая Татьяна Александровна	учитель биологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
Харитоновна Светлана Владимировна	Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
Камнева Елена Владимировна	руководитель школьного научного общества «Эврика» муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»