

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

П Р И К А З

«30» августа 2024 года

г. Тамбов

№ 229-д

Об организации горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 23.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.05.2003 №98); постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Федеральным законом от 14.07.2022 № 299-ФЗ "О внесении изменений в статью 79 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в части правового регулирования порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); постановлением администрации города Тамбова №5384 от 06.07.2023 «О внесении изменения в постановление администрации города Тамбова от 15.09.2011 №6552 «Об установлении денежной стоимости питания для отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа – город Тамбов» (с изменениями, внесенными постановлениями от 30.12.2014 №11636, от 23.01.2015 №391, от 08.11.2018 №5797, от 05.09.2022 №6222, от 17.02.2023 №1038, от 03.03.2023 №1418), постановлением Правительства Тамбовской области №286 от 13.04.2023 «О предоставлении мер социальной поддержки участниками специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в областных государственных образовательных организациях Тамбовской области", Устава МАОУ СОШ №4; договоров по организации питания обучающихся с участием родителей (законных представителей) и Обществом с ограниченной ответственностью «Новая Система Услуг», в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья обучающихся, организацию их, а также дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся в 2024/2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать со 2 сентября 2024/2025 учебного года бесплатное одноразовое горячее питание обучающихся 1-4 классов (горячие завтраки); бесплатное двухразовое питание обучающихся 1-9 классов, относящихся к категории льготных категорий (завтраки и обеды); обучающихся 5-11 классов (завтраки и обеды) за счёт федеральной субсидии, средств регионального и местного бюджетов, привлечения родительских средств.
2. Предоставить компенсацию за питание в виде продуктового пайка в размере 100% от стоимости – детям с ОВЗ и детям-инвалидам, получающим образование на дому.
3. Утвердить график приёма пищи обучающихся в школьной столовой (Приложение 1).
4. Ответственным за организацию питания назначить заместителя директора по УВР Демченко М.Ю., Власову Т.А., социального педагога.
5. Демченко М.Ю., Власовой Т.А. обеспечить:
 - ведение базы данных в системе ЕГИССО (представление льготного питания учащимся: дети-инвалиды, тубинфицированные, малоимущие, многодетные) (Приложение 2);
 - ведение базы данных учета детей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, обучающихся в МАОУ СОШ №4;
 - соблюдение примерного циклического меню для организации питания в МАОУ СОШ №4;
 - осуществление контроля по учёту фактически питающихся и составлением свода по количеству питающихся в разрезе классов;
 - информирование родителей (законных представителей) обучающихся об организации питания;
 - подачу ежедневной заявки для организации питания на следующий день (до 12:00), на текущий день 8:30;
 - ведение табеля посещаемости столовой обучающимися класса и сдачу его в бухгалтерию до 30 числа ежемесячно;
 - сопровождение и присутствие в столовой при получении пищи обучающимися;
 - предоставление отчётов по питанию в комитет образования администрации города Тамбова;
 - размещение информации на сайте школы в разделе «Горячее питание».
6. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Демченко М.Ю. – заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

Булыгина Е. В., председатель родительского комитета 8А класса;

Дубовицкая С. Н., председатель родительского комитета 7А класса;

Бирюкова Л.В., председатель родительского комитета 6Б класса;
Егорова И. И., председатель родительского комитета 5Б класса;
Калинушкина Д.А., социальный педагог.

При проведении родительского контроля организации горячего питания комиссией могут быть оценены:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
- ✓ соблюдения графика работы столовой.

Организация родительского контроля осуществляется в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) или участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного лист (Приложение 4).

Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе согласно плану работы (Приложение 5).

7. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством поступающих продуктов, за соблюдением условий их хранения и сроков реализации, качеством подготовки пищи и сроков её реализации в следующем составе:

Председатель комиссии: Агафонова Юлия Ивановна, супервайзер ООО «Новая система услуг».

Члены комиссии:

Власова Т.А., ответственный за организацию питания;

Пузикова Н.В., медицинский работник.

Членам бракеражной комиссии:

- ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд;
- в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом;
- следить за разнообразием меню, сроком реализации и качеством продуктов;

- проверять сертификаты на поставку продуктов для школьной столовой;
- производить регулярное взвешивание порций;
- следить за ведением бракеражных журналов, а также санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой;
- соблюдать Примерное циклическое меню для организации питания детей в МАОУ СОШ №4 г. Тамбова;
- соблюдать требования СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (с изменениями на 25 марта 2019 года)
(редакция, действующая с 1 января 2020 года).

8. Классным руководителям 1-11 классов организовать и обеспечить:

- осуществление сбора документов для организации питания от родителей (законных представителей), формирование необходимого пакета документов, обеспечение их хранения в течение учебного года;
- осуществление контроля за соблюдением графика приёма пищи, фактическим питанием обучающихся, за культурой поведения во время приёма пищи;
- ежедневную заявку для организации питания до 08:30;
- пропаганду здорового питания, проведения просветительских мероприятий, направленных на формирование культуры здорового питания, обеспечив охват питанием не менее 90 % класса;
- проведения анкетирования и опросов среди детей и родителей об удовлетворённости школьным питанием.

9. Контроль за исполнением приказа по организации питания обучающихся оставляю за собой.

Директор

В.С.Трофимова

С приказом ознакомлены:

Демченко М.Ю.
Власова Т.А..
Пузикова Н.В.
Калинушкина Д.А.